



AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2024

O Secretário de Administração da Prefeitura Municipal de Cacimba de Areia – PB, em conformidade com Art. 75, § 3º da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público que o Poder Legislativo pretende realizar a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E RECARGA DE TONER E CARTUCHOS PARA ATENDER A NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE CACIMBA DE AREIA - PB, podendo eventuais interessados apresentarem proposta de preço no prazo de 3 (três) dias úteis, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. Esclarecimentos: através do e-mail: cplcacimbadeareia2021@gmail.com, no horário das 08:00 às 13h:00 de segunda a sexta feira. O interessado poderá obter o respectivo Edital/Termo de referência e anexos com a especificação do objeto pretendido junto ao Setor de Contratação, sediada na Rua Capitão Silvino Xavier, n.º 88, Centro, Cacimba de Areia-PB, CEP:58.730-000, ou através do email: cplcacimbadeareia2021@gmail.com e/ou portal institucional da www.cacimbadeareia.pb.gov.br. A referida comissão estará recebendo as propostas até o dia 07 de fevereiro de 2024, nos horários e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: cplcacimbadeareia2021@gmail.com ou presencialmente na sede da CPL. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal n.º 14.133/21; Lei Complementar n.º 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 às 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.

Cacimba de Areia – PB, 02 de fevereiro de 2024.

GENIVAL FERREIRA CAMPOS FILHO
Secretário de Administração

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
(FUNDAMENTO: Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021)

PROCESSO ADMINISTRATIVO DIS N.º 001/2024
DISPENSA DE VALOR Nº 01/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E RECARGA DE TONER E CARTUCHOS PARA ATENDER A NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE CACIMBA DE AREIA - PB.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBA DE AREIA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de se promover contratação de serviços transparentes em face das dispensas DIRETAS através de DISPENSA DE LICITAÇÃO com fundamento no Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que realizará Chamamento Público para convocação de fornecedores (Pessoas Jurídicas) para apresentarem propostas adicionais para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E RECARGA DE TONER E CARTUCHOS PARA ATENDER A NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE CACIMBA DE AREIA - PB**, conforme descrição dos objetos definidos abaixo e termo de referência em anexo:

Item	Descrição dos Serviços	Quant	P.UNIT	P.TOTAL
01	Recarga de Toner para impressora samsung Laser Jet d-101	40	R\$ 45,00	R\$ 1.800,00
02	Recarga de Toner para impressora Brother tn1060	40	R\$ 45,00	R\$ 1.800,00
03	Recarga de Toner para impressora Brother TN 450	50	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00
04	Recarga de Toner para impressora Samsung Laser Jet d-105	50	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00
05	Recarga de Toner para impressora HP Laser Jet 1020	50	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00
06	Recarga de Toner para impressora HP Laser Jet –35a/36a/85a	60	R\$ 45,00	R\$ 2.700,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Cacimba de Areia
Mais Trabalho, Novas Conquistas

07	Recarga de Toner para impressora Brother TN 3440	20	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00
08	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 3845 - 27preto – 27color	30	R\$ 10,00	R\$ 300,00
09	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 3116- 122preto – 122color	40	R\$ 10,00	R\$ 400,00
10	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 1050 – preto/cyan/yelow/margenta.	30	R\$ 10,00	R\$ 300,00
11	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 2050 – 122 preto – 122 color	40	R\$ 10,00	R\$ 400,00
12	Serviços de limpeza e lubrificação para impressora MULTIFUNCIONAL Laser Jet	45	R\$ 100,00	R\$ 4.500,00
13	Serviços de limpeza e lubrificação, para impressora multifuncional ecotank	45	R\$ 100,00	R\$ 4.500,00
14	Reabastecimento de tinta para impressora Epson L355/L395/L396/3150/3250/4250/ Preto / margenta / cyan / yelow	50	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00
15	Contratação de empresa especializada para os serviços de locação de 04 (quatro) máquinas multifuncionais com franquias de cópias mínima de 10.000 (dez mil) cópias/impressão mensais, cada uma delas a serem instaladas no local determinado pela Prefeitura Municipal de Cacimba de Areia, sendo: monocromática com velocidade mínima de 32CPM, tanto para impressão como para cópia, com digitalização ponto a ponto, memória 16mb; compatibilidade, Vista/XP/Xp64/2000server/2003/2008, conectividade USB, paralela, USB direto, rede e ethernet; estabilizador/transformador; acompanhamento de 1 cartucho de toner, 1 cartucho de toner reserva e todo material necessário para o equipamento funcionar a contento, além do fornecimento de peças, recarga de toner e assistência técnica por conta da contratada.	11		

			R\$ 2.040,00	R\$ 24.480,00
	TOTAL			R\$ 51.030,00

FORMA E PRAZO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS: Os interessados poderão apresentar propostas através do e-mail cplcacimbadeareia2021@gmail.com ou entregues na sede da Prefeitura Municipal de Cacimba de Areia. Serão acolhidas propostas apresentadas até a data limite de recebimento das propostas e documentos, sendo que os julgamentos das propostas ocorrerão até de 24 (vinte e quatro) horas após o prazo final de recebimento das propostas.

INFORMAÇÕES: Podem ser obtidas através do e-mail: cplcacimbadeareia2021@gmail.com ou na sede da CPL.

DOCUMENTAÇÃO PARA SER APRESENTADA PELA EMPRESA QUE APRESENTAR A MELHOR PROPOSTA:

DOCUMENTAÇÃO PARA SER APRESENTADA:

I. QUANTO A HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, acompanhado da cédula de identidade do titular;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no caso de Sociedade Comercial e, em se tratando de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores;
- c) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- d) Inscrição do Ato Constitutivo no caso de Sociedades Civis, acompanhado de prova de Diretoria em exercício.

II. QUANTO A REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Regularidade para com a Fazenda Federal – Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidões de regularidade perante as Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante, ou outro equivalente, na forma da lei;
- d) Comprovação de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, apresentando o respectivo Certificado de Regularidade fornecida pela Caixa Econômica Federal;
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- f) Inscrição Municipal/Estadual da Sede da Empresa caso seja obrigatório.



III - QUANTO A REGULARIDADE ECONOMICO FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica com validade de 30 dias

b)

DA PROPOSTA DE PREÇO: A empresa interessada em apresentar proposta de preço adicional, deverá fazer em conformidade com o presente edital de dispensa e modelo de proposta em anexo.

Cacimba de Areia – PB, 02 de fevereiro de 2024.

GENIVAL FERREIRA CAMPOS FILHO
Secretário de Administração

ANEXO 01 DO EDITAL – MODELO DE PROPOSTA

DISPENSA Nº 01/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS E RECARGA DE TONER E CARTUCHOS PARA ATENDER A NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE CACIMBA DE AREIA - PB.

PROPONENTE:

CNPJ:

Prezados Senhores,

Nos termos do procedimento em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

Item	Descrição dos Serviços	Quant	P.UNIT	P.TOTAL
01	Recarga de Toner para impressora samsung Laser Jet d-101	40		
02	Recarga de Toner para impressora Brother tn1060	40		
03	Recarga de Toner para impressora Brother TN 450	50		
04	Recarga de Toner para impressora Samsung Laser Jet d-105	50		
05	Recarga de Toner para impressora HP Laser Jet 1020	50		
06	Recarga de Toner para impressora HP Laser Jet –35a/36a/85a	60		
07	Recarga de Toner para impressora Brother TN 3440	20		
08	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 3845 - 27preto – 27color	30		
09	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 3116- 122preto – 122color	40		
10	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 1050 – preto/cyan/yellow/margenta.	30		
11	Recarga de cartucho para impressora HP Desk Jet 2050 – 122 preto – 122 color	40		
12	Serviços de limpeza e lubrificação para impressora MULTIFUNCIONAL Laser Jet	45		



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Cacimba de Areia
Mais Trabalho, Novas Conquistas

13	Serviços de limpeza e lubrificação, para impressora multifuncional ecotank	45		
14	Reabastecimento de tinta para impressora Epson L355/L395/L396/3150/3250/4250/ Preto / margenta / cyan / yelow	50		
15	Contratação de empresa especializada para os serviços de locação de 04 (quatro) máquinas multifuncionais com franquia de cópias mínima de 10.000 (dez mil) cópias/impressão mensais, cada uma delas a serem instaladas no local determinado pela Prefeitura Municipal de Cacimba de Areia, sendo: monocromática com velocidade mínima de 32CPM, tanto para impressão como para cópia, com digitalização ponto a ponto, memória 16mb; compatibilidade, Vista/XP/Xp64/2000server/2003/2008, conectividade USB, paralela, USB direto, rede e ethernet; estabilizador/transformador; acompanhamento de 1 cartucho de toner, 1 cartucho de toner reserva e todo material necessário para o equipamento funcionar a contento, além do fornecimento de peças, recarga de toner e assistência técnica por conta da contratada.	11		
	TOTAL			

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO DE EXECUÇÃO:

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

VALIDADE DESTA PROPOSTA:

Dados bancários do proponente para fins de pagamento:

Banco:

Conta:

Local e Data.

NOME/CPF/ASSINATURA

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: a proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Cacimba de Areia
Mais Trabalho, Novas Conquistas